

<b>ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE DEGLI ADULTI</b>		
<b>C.P.I.A. 1 PAULO FREIRE</b>		
Via Domodossola, 54 – 10145 Torino – Tel. 011-01128990 - TOCT70200X mail: <a href="mailto:tomm32300q@istruzione.it">tomm32300q@istruzione.it</a> – <a href="mailto:tomm32300q@pec.istruzione.it">tomm32300q@pec.istruzione.it</a> sito: <a href="http://www.cpia1-torino.edu.it">www.cpia1-torino.edu.it</a>		
COD. MECC. TOMM32300Q - C.F. 97784440014 - C.U. UFOG5V		
 Plesso Via Vigone 63 10139 – Torino Tel. 011-15632918 - TOCT721009	 Sede di Via delle Primule 36/b 10151– Torino Tel. 011-734302 - TOCT70300Q	 Plesso Casa Circondariale "Lorusso e Cutugno" Via Aglietta 35 – Torino - TOCT714006

**REGOLAMENTO INDIVIDUAZIONE E RECLUTAMENTO**  
**DI PERSONALE DOCENTE PER SUPLENZE A TEMPO**  
**DETERMINATO A SEGUITO DI INTERPELLO**  
**PER LA SCUOLA PRIMARIA**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Visto il Decreto Ministeriale 13 giugno 2007, n. 131**, "Regolamento per il Conferimento di supplenze al personale docente ed educativo, ai sensi dell'art. 4 della Legge 3 maggio 1999, n. 124";

**Visto il Decreto Ministeriale 13 dicembre 2000, n. 430**, "Regolamento recante norme sulle modalità di conferimento delle supplenze al personale amministrativo, tecnico ed ausiliario, ai sensi dell'art. 4 della Legge 3 maggio 1999, n. 124";

**Vista l'O.M. n. 88 del 16 maggio 2024**, avente ad oggetto "Procedure e aggiornamento delle graduatorie provinciali e di Istituto di cui all'Art. 4, comma 6 bis e 6 ter, della Legge n. 124 del 3 maggio 1999 e conferimento delle relative supplenze per il personale docente ed educativo";

**Visto** l'art. 13, comma 23 ("*Conferimento delle supplenze brevi e temporanee*") e in particolare le sanzioni ai sensi dell'art.14 dell'O.M. n. 88/2024 che viene qui integralmente richiamato ("*Effetti del mancato perfezionamento e risoluzione anticipata del rapporto di lavoro*")

**Vista la C.M. n. 115135 del 25/07/2024**, "Anno scolastico 2024/2025 – Istruzioni e indicazioni operative in materia di supplenze al personale docente, educativo ed A.T.A.";

**Considerata** la possibilità, in caso di esaurimento delle GPS, delle graduatorie d'Istituto e degli istituti vicini, di provvedere alla stipula di contratti di lavoro a tempo determinato con personale che si è reso disponibile;

**Tenuto conto dell'Introduzione della Procedura di "Interpello" (art 13 comma 23 OM n. 88/2024)** per cui, in caso di esaurimento delle GPS, delle graduatorie d'Istituto e degli istituti vicini, le scuole pubblicano sul proprio sito istituzionale e sul sito USP specifici avvisi finalizzati al reclutamento di docenti forniti dell'abilitazione o, in subordine, del titolo di studio;

**CONSIDERATA** la necessità di regolamentare la procedura di valutazione delle candidature in risposta agli interpelli emessi dall'istituto,

## **EMANA**

il presente Regolamento che disciplina le modalità e le procedure di acquisizione e valutazione delle candidature in risposta a interPELLI emessi dall'istituto rivolti a docenti per supplenze su posti liberi e vacanti in organico di diritto o in organico di fatto e per supplenze brevi NELLA SCUOLA SECONDARIA DI I° in caso di esaurimento delle graduatorie d'istituto (I-II-III fascia) della scuola e delle scuole viciniori.

### **Art. 1 – Norme generali di riferimento**

1. Le norme generali di riferimento per il presente Regolamento sono:

- a) O.M. n. 88/2024 avente ad oggetto *Procedure di aggiornamento delle graduatorie provinciali e di istituto di cui all'articolo 4, commi 6-bis e 6-ter, della legge 3 maggio 1999, n. 124, e di conferimento delle relative supplenze per il personale docente ed educativo;*
- b) C.M. n. 115135 del 25/07/2024 avente a oggetto *Anno scolastico 2024/2025 – Istruzioni e indicazioni operative in materia di supplenze al personale docente, educativo ed A.T.A.*

### **Art. 2 – Oggetto del Regolamento**

Il presente Regolamento disciplina le modalità e le procedure di acquisizione e valutazione delle candidature in risposta a interPELLI emessi dall'istituto, rivolti a docenti per supplenze su posti liberi e vacanti in organico di diritto o in organico di fatto e per supplenze brevi NELLA SCUOLA PRIMARIA in caso di esaurimento delle graduatorie d'istituto (I-II- III fascia) della scuola e delle scuole viciniori.

### **Art. 3 – Modalità di presentazione dell'istanza di interpello**

1. Le candidature all'avviso di interpello per il conferimento di incarichi di supplenza personale docente di posto comune nella scuola PRIMARIA dovranno pervenire esclusivamente tramite la compilazione del modulo online messo a disposizione sull'apposita area predisposta presente sull'homepage del sito della scuola <https://www.cpia1-torino.edu.it> alla voce **INTERPELLO** ogniquale volta l'Istituzione scolastica ne ravvisi la necessità al fine di conferire una supplenza breve e saltuaria, sino al termine delle attività didattiche e/o al 30 giugno o 31 agosto su posto comune disponibile, in caso di esaurimento delle graduatorie di istituto. Copia dell'avviso di interpello è inviata all'Ufficio scolastico territorialmente competente, che provvede alla pubblicazione sul proprio sito in un'apposita sezione;
2. le istanze pervenute saranno esclusivamente utilizzate per l'esclusivo posto disponibile esplicitato all'interno dell'avviso di INTERPELLO;
3. non saranno accettate domande pervenute in altra modalità (PEO, PEC, consegna mezzo posta ordinaria, raccomandata o a mano) o pervenute oltre la data e l'orario indicati nell'avviso di interpello pubblicato;
4. le istanze dovranno essere corredate di tutti i documenti richiesti (CV in formato europeo con valore di autocertificazione, Documento di identità in corso di validità);
5. gli aspiranti all'incarico devono essere in possesso dei requisiti generali di ammissione e non devono essere nelle condizioni ostative come previsto dall'art. 6 dell'OM 88/2024;
6. Tramite la compilazione del modulo online l'aspirante dichiara la disponibilità a prendere

servizio entro 24 ore dall'accettazione della supplenza

7. a seguito di individuazione dell'aspirante, lo stesso sarà contattato telefonicamente dalla scuola per la stipula del contratto: dovrà essere reperibile, fornire risposta immediata di accettazione e assumere servizio entro 24 ore dall'accettazione. l'Individua verrà pubblicata sull'Albo alla presa di servizio;

#### **Art. 4 – Cause di esclusione**

Le candidature non verranno prese in considerazione:

- a) se pervenute attraverso canali diversi da quello indicato all'art. 3 del presente Regolamento;
- b) se pervenute al di fuori dei termini indicati nell'interpello;
- c) se viene dichiarato un titolo di accesso non conforme a quanto richiesto nell'avviso di interpello.

#### **Art. 5 – Requisiti di accesso e criteri di selezione**

**Possesso di almeno uno dei titoli e/o esperienze seguenti:**

**(N.B. Nella scelta dei candidati i titoli e/o esperienze seguenti saranno valutati in ordine progressivo di priorità, vale a dire prima i candidati in possesso di quanto specificato al punto 1 seguente, successivamente i candidati in possesso di quanto specificato al punto 2 ecc.):**

1. Possesso dello specifico titolo di accesso quinquennale richiesto dalla normativa vigente (Laurea in Scienze della Formazione primaria, Diploma Istituto magistrale ante 2002);
2. Docenti abilitati e/o attualmente iscritti al Percorso Abilitante A023 presso CIFIS-UniTo;
3. Possesso di Laurea Magistrale costituente titolo di accesso per le ex classi di concorso A023, A022, A025, A024, A012 (nuove classi di concorso A12-A22-A23 aggiornate al 2024);
4. Master o specializzazioni universitarie di primo e/o secondo livello inerenti la Didattica di Italiano L2 [liv.7 o 8 EQF] di cui al DM 130/2023;
5. Studenti che nell'anno accademico 2023/2024 risultino iscritti, in ordine di priorità, al quinto, al quarto o al terzo anno del corso di Laurea in Scienze della Formazione primaria, avendo conseguito almeno 150 CFU;
6. Certificazione di II livello per insegnamento di lingua italiana di cui al DM 130/2023 (DITALS/DILS/CEDILS);
7. Certificazione di I livello per insegnamento di lingua italiana di cui al DM 130/2023 (DITALS/DILS);
8. Esperienza professionale di docenza a tempo determinato o incarico di docenza in progetti di insegnamento di Italiano L2 presso CPIA o CTP

#### **Art. 6 – Titoli valutabili PER LA SCUOLA PRIMARIA**

6.1. La formazione della graduatoria relativa allo specifico interpello avviene sulla base della **valutazione dei seguenti titoli:**

- A) Laurea magistrale, specialistica o vecchio ordinamento in discipline letterarie o linguistiche che costituisca idoneo titolo di accesso alle ex classi di concorso A023, A022, A025, A024, A012 (nuove classi di concorso A12-A22-A23) o Laurea in Scienze della Formazione Primaria: PUNTI attribuiti a seconda del punteggio di Laurea:

110 e lode = 12 punti

Da 105 a 110 = 11 punti

Da 95 a 104 = 10 punti

Da 85 a 94 = 9 punti

Fino a 84 = 8 punti

- B) Diploma magistrale (ante 2002) costituente titolo di accesso all'insegnamento nella scuola primaria ai sensi della normativa vigente o Laurea triennale in Scienze della Formazione o Laurea triennale in discipline letterarie o linguistiche (solo se non in possesso di titolo valutato alla Lettera A): **PUNTI 8**
- C) Master o specializzazioni universitarie di secondo livello inerente la Didattica di Italiano L2 [liv.8 EQF] di cui al DM 130/2023: **PUNTI 6**
- D) Master o specializzazione universitaria di primo livello inerente la Didattica di Italiano L2 [liv.7 EQF] di cui al DM 130/2023: **PUNTI 5**
- E) Docenti iscritti al Percorso Abilitante A023 presso CIFIS-UniTo: **PUNTI 2**
- F) Certificazione di II livello di insegnamento della lingua italiana L2 di cui al DM 130/2023(DILS, DITALS, CEDILS): **PUNTI 4**
- G) Certificazione di I livello di insegnamento della lingua italiana L2 di cui al DM 130/2023(DILS, DITALS): **PUNTI 2**

#### **Valutazione esperienze professionali riferite alle classi di concorso su citate:**

- a) Esperienza di insegnamento con contratto a tempo determinato presso un CPIA per almeno 180 giorni all'interno di un anno scolastico: **PUNTI 12 (max 36 punti)**
- b) Contratto sottoscritto direttamente con l'Istituzione scolastica in progetti di insegnamento di Italiano L2 nei CPIA o CTP (Fami; SAI; PNRR; PON ecc.): **PUNTI 4 (max 16 punti)**

6.2. A parità di punteggio sarà data la preferenza ai candidati nell'ordine che segue:

- 1) Abbiamo la maggiore esperienza professionale presso il CPIA 1 Torino Paulo Freire;
- 2) Abbiamo la maggiore esperienza professionale nei corsi ordinamentali dei CPIA;
- 3) Abbiamo la MINORE età anagrafica.

### **Art. 7 – Conferimento incarico**

Clausola per supplenze al di sotto dei 30 giorni

L'aspirante alla supplenza sarà convocato per le vie brevi (telefono indicato nel curriculum vitae) e contestualmente verrà richiesta e-mail di conferma da inviare entro 1 ora all'indirizzo istituzionale dell'Istituto (**TOMM32300Q@istruzione.it**). In caso di mancata reperibilità entro un'ora tramite telefono e/o di mancato invio dell'e-mail di conferma nei tempi previsti, il candidato sarà considerato rinunciatario.

Clausola per supplenze pari o al di sopra dei 30 giorni

L'aspirante alla supplenza sarà convocato per le vie brevi (telefono indicato nel curriculum vitae) e contestualmente verrà richiesta e-mail di conferma da inviare entro l'orario di chiusura della segreteria all'indirizzo istituzionale dell'Istituto (**TOMM32300Q@istruzione.it**). In caso di mancata reperibilità e/o di mancato invio dell'e-mail di conferma nei tempi previsti, il candidato sarà considerato rinunciatario.

La presa di servizio dovrà avvenire **entro 24 ore** dall'accettazione della supplenza;

l'impossibilità a presentarsi per la presa di servizio nei tempi previsti produce immediata perdita del diritto all'incarico.

### **Art. 8 – Norme finali**

Ai sensi del c. 23 dell'art. 13 dell'O.M. i contratti stipulati a seguito di interpello sono soggetti ai vincoli e alle sanzioni previsti nell'O.M., incluse le disposizioni contenute nell'art. 14 – *Effetti del mancato perfezionamento e risoluzione anticipata del rapporto di lavoro*.

Per l'assegnazione di posti tramite interpello che necessitano di requisiti particolari, potranno essere definiti successivi decreti specifici per la tipologia di posto, da adottarsi prima dell'avvio della procedura di interpello di cui trattasi.

Per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento il dott. Paolo Tazio che in qualità di Dirigente scolastico risulta pienamente idoneo a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990.

Il presente Regolamento è pubblicato nell'area dedicata agli interPELLI del sito istituzionale del CPIA 1 Torino Paulo Freire al fine di consentirne la libera consultazione e resta in vigore fino a successive modificazioni o regolamenti sostitutivi.

Per quanto non espressamente previsto, si rimanda all'ordinamento generale in materia di istruzione e alle norme che regolano il rapporto di lavoro nel comparto scuola.

Il CPIA 1 Torino "Paulo Freire" dovrà garantire, ai sensi e per gli effetti del D.l.vo n. 96 del 30/6/2003 e del D.M. n. 305 del 07/12/2006 (norme in materia di protezione dei dati personali), che i dati personali forniti o acquisiti saranno oggetto di trattamento (nel rispetto della citata normativa) esclusivamente per le finalità connesse agli adempimenti richiesti per l'esecuzione degli obblighi di cui al presente accordo.

### **Art. 9 – Ulteriori informazioni**

La compilazione dell'istanza da parte del candidato avviene secondo le disposizioni previste dal D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, "Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa".

In particolare:

- I dati riportati dall'aspirante sia nell'istanza sia nell'allegato CV in formato europeo assumono il valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione rese ai sensi dell'articolo 46; vigono, al riguardo, le disposizioni di cui all'articolo 76 che prevedono conseguenze di carattere amministrativo e penale per l'aspirante che rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità.
- Ai sensi dell'articolo 39 la sottoscrizione del modulo di domanda non è soggetta ad autenticazione.
- In occasione del conseguimento, da parte dell'aspirante, del rapporto di lavoro a tempo determinato, i competenti uffici dell'amministrazione scolastica dispongono gli adeguati controlli sulle dichiarazioni rese dall'aspirante secondo quanto previsto dagli articoli 71 e 72.

### **Art. 10 – Pubblicità**

Il presente regolamento viene pubblicato nel sito istituzionale dell'Istituzione Scolastica nell'apposita area dedicata agli InterPELLI.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Paolo TAZIO